



**Documentos para llevar a la cita de pre-inscripción
en 141 Bassett Lane, Hyannis, MA 02601::**

1. Identificación con foto del padre / tutor - uno de los siguientes

- Licencia de conducir
- Tarjeta de identificación de Massachusetts
- Identificación válida con foto emitida por el gobierno

2. Prueba de la edad del niño con nombres de padres - uno de los siguientes

- Acta de nacimiento
- Partida de bautismo identificando fecha de nacimiento
- Registro del hospital identificando fecha de nacimiento

3. Tres (3) pruebas de residencia: todos con el nombre, la dirección actual y la fecha en los últimos 45 días. No aceptamos correo con sobre cerrado.

- Escritura y/o registro de pago de la hipoteca
- Copia del contrato de arrendamiento
- Declaración de residencia de las Escuelas Públicas de Barnstable firmada y notariada por el arrendador o propietario, más una cuenta a nombre de la misma persona
- dos cuentas: gas, petróleo, o electricidad
- Seguro de vivienda o alquiler
- Seguro de automóvil
- Correspondencia o cuenta de seguro de salud
- Factura de cable
- Factura del teléfono
- Extracto de banco
- Permiso de conducir en vigor
- Identificación en vigor emitida por el gobierno
- Registro de vehículos
- Correspondencia del Departamento de Assistência Transitória (DTA)
- Recibo de sueldo
- Formas del IRS-W2
- Impuesto de vehículo o propiedad
- Registro de votante

4. Registros de Salud

- Registro completo y actualizado de inmunización de cualquier país; y
- Examen físico hecho en los estados unidos (vigencia de un año);
- Una prueba de tuberculosis es necesaria si el niño/a ha estado recientemente en un país de alto riesgo durante más de 4 semanas de calendario.
- Una prueba de plomo (Lead test) para Pre-Kindergarten y Kindergarten

Si el niño no puede ser vacunado:

- Una declaración escrita por el médico que indique que la condición física del niño/a requiere una exención médica de las vacunas;
- Una declaración firmada y con fecha por, el padre / tutor de que la religión del niño/a se opone a la vacunación (si corresponde);

5. Tarjetas de calificaciones y/o transcripciones

- Alumnos de Jardín de infancia a 8° curso (K - Grade 8) - traigan las copias más recientes de sus boletines de notas o historial escolar y rellenen una hoja de autorización para entregar sus expedientes escolares anteriores el día de su cita.
- Escuela Secundaria (High School):
 - Traer una copia de los boletines de notas de todos los cursos anteriores (9° a 12° curso)
 - Traiga el boletín de notas, el informe de progreso o el expediente académico más recientes, aunque sea una versión en línea.
 - Muchos centros escolares disponen de un portal en línea para imprimir los antiguos boletines de notas, el horario y las calificaciones actuales.
 - Usted puede venir a FCEC antes de su cita para llenar la autorización para que puedan liberar el papeleo de la escuela llenar la autorización en la escuela donde se era mediante el envío de la documentación a: BPS FCEC, 141 Bassett Ln, Hyannis, Ma 02601, Fax: 508-790-6202, correo electrónico: bpsengagementcenter@mybps.us
 - Los alumnos matriculados en High School no pueden empezar las clases sin el expediente académico de su(s) centro(s) anterior(es).

6. Además, por favor traiga las siguientes si es que aplica:

- Plan de educación individualizado (IEP), Plan 504 y / o plan de salud
- Documentos legales como custodia o orden judicial (con traducción al inglés y notario)